

SOP

PENGUNAAN STUDIO BATIK

Studio Batik merupakan ruang praktik yang memfokuskan diri pada pengetahuan dasar dan pengalaman membuat batik tulis dengan corak tradisional dengan berbagai teknik serta pengembangan dalam praktiknya. Studio dapat digunakan mahasiswa, dosen maupun mahasiswa luar negeri yang melaksanakan studi di Fakultas Ilmu Budaya maupun ruang lingkup Universitas dalam program yang dilaksanakan oleh LBEKRAF sebagai ruang kreatif dalam pengenalan identitas budaya. Studio Batik dilengkapi dengan peralatan mencanting, kompor lilin/malam batik, bak celup untuk pewarnaan batik, gawangan batik, kompor gas, apron dan instrumen penunjang lainnya. Studio ini memiliki kapasitas 15 orang dalam setiap praktiknya. Studio batik digunakan untuk kegiatan praktik dan perkuliahan.

Jam Operasional Studio Batik :

Senin-Kamis : Jam 07.30-16.00 WIB (Istirahat 12.00-13.00 WIB)

Jumat : Jam 07.30-16.30 WIB (Istirahat 11.30-13.00 WIB)

Tata cara/Prosedur

Tata cara penggunaan studio seperti yang tertulis dalam SOP studio. Studio dapat digunakan oleh mahasiswa dan dosen dengan mentaati peraturan yang ada, menggunakan peralatan secara baik dan benar sesuai IK. Sebelum dan sesudah pemakaian peralatan kompor gas batik harap melapor ke petugas laboran. Menyalakan blower dalam ruangan yang berguna memperbaiki sirkulasi udara akibat dari pembakaran, pelorotan lilin batik dan dianjurkan memakai sarung tangan karet yang disediakan pada saat pewarnaan batik dengan tujuan menghindari iritasi pada kulit. Peralatan dan fasilitas hanya dapat digunakan di dalam studio dan tidak diperbolehkan untuk digunakan di luar studio atau dibawa pulang.

Himbauan :

- Dilarang merokok di ruangan.
- Membuang sampah pada tempatnya.



Pengguna mengetahui jadwal penggunaan studio dan mengisi form secara online pada website LIH maupun offline ke petugas laboran.

Petugas laboran memeriksa data peminjaman kemudian memberikan persetujuan pemakaian atau tidak.

Petugas laboran menyiapkan ruangan dan memeriksa peralatan sebelum digunakan.

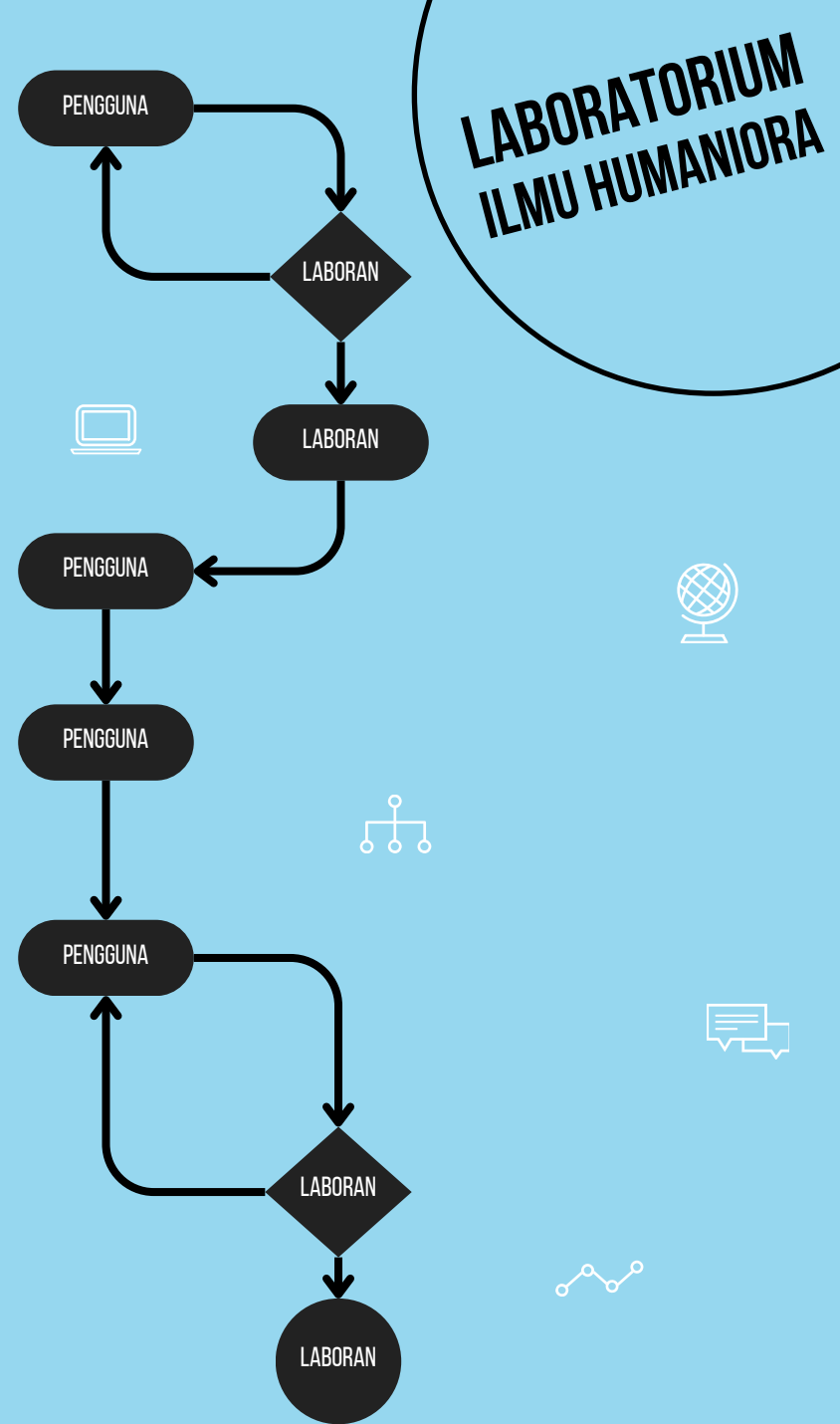
Pengguna menggunakan studio dan peralatan sesuai dengan IK yang tertulis pada ruangan.

Pengguna menggunakan ruangan sesuai batas waktu ketika peminjaman dan melapor ke petugas ketika selesai menggunakan ruang.

Pengguna wajib merapikan peralatan dan membuang sampah dari kegiatan yang dilakukan, jika ada peralatan yang rusak atau bermasalah pengguna harus melaporkan ke petugas laboran, untuk selanjutnya dilakukan pengecekan.

Petugas laboran memeriksa ruangan dan fasilitas setelah selesai digunakan.

Selesai



LABORATORIUM
ILMU HUMANIORA